



City of Providence- Athletic Field Permit Request Procedure

The City of Providence has soccer and baseball fields located throughout the city that are available to rent through the Recreation Department. A permit is required to use City athletic fields.

Athletic Field Rental Process

1. Write a formal letter of request including:
 - a. Overview of your league and your membership
 - b. Dates requested
 - c. Times requested
 - d. Start and stop of season
 - e. Field locations desired (if known)

** Please note that a letter of request does not guarantee a permit.*
2. Provide proof of your group's \$1,000,000.00 liability insurance policy.
3. Send request and proof of liability insurance to:

Steve Piscopiello
Director of Recreation Support Services
City of Providence- Recreation Department
11 West Drive
Providence, RI 02904
spiscopiello@providenceri.gov
4. Once the letter is received, the Recreation Department will work with you to identify available athletic fields for your organization, based on your request.
5. Permit fees are collected before a permit is issued. Payment will be made by check or money order only. Cash is not accepted. Checks will be made out to the Providence Recreation Support Fund.
6. A permit will be issued to your group for available athletic fields. A permit is required to use City athletic fields.
7. Group will update their liability insurance policy as needed to include relevant City of Providence athletic fields.
8. Groups will be required to follow all Recreation Policies and Procedures in order to maintain their permit.



City of Providence- Athletic Field Permit Policies

1. All requests for Providence athletic field usage must be made in writing within seven days of the scheduled event. Verbal request must be followed by a letter before permit is issued.
2. Before a permit is issued, each organization must provide proof of liability insurance by submitting a copy of the actual insurance policy. \$1,000,000.00 Liability Policy.
3. Permit fees are due before the permit is issued. Payment will be made by check or money order only! Cash is not accepted! Checks will be made out to the Providence Recreation Support Fund.
4. Permit fees are the same for practice, league or tournament play.
5. Youth organizations within the city will be given first priority for all field requests and will not be charged with any permit fees for the use of the fields.
6. Returning organizations that remain in good standing with their permit will be given the opportunity to retain their permit at the designated complex. New permit request will be given field space based on availability.
7. Organizations issued permits cannot sub-lease said permit to another organization. Any request to accommodate another organization must be cleared through the Recreation Department.
8. The selling and consumption of alcohol at athletic fields is prohibited. Public urination, illegal parking and loud music (ordinance section 16-92) is prohibited. Permit holder is responsible for the monitoring of these policies.
9. Rubbish removal and general maintenance must be completed after competition. If said league produces a considerable amount of rubbish, a dumpster must be installed by said permit holder at their expense.
10. Leagues that anticipate large crowds must provide adequate portable rest rooms at their expense to avoid a violation of permit policies.
11. Failure to comply with existing policies and procedures will result in a verbal warning (1st offense), written warning (2nd offense) and termination (3rd offense).

For further information contact Steven Piscopiello at (401) 680-7313



Ciudad de Providence- Procedimientos de Permiso de Campos Deportivos

La Ciudad de Providence tiene campos de fútbol y béisbol por toda la ciudad que están disponibles para alquilar a través del Departamento de Recreación. Se requiere un permiso para utilizar los campos deportivos de la Ciudad.

Proceso de Alquiler del Campo Deportivo

1. Escriba una carta de solicitud formal incluyendo:
 - a. Descripción general de su liga y su membresía
 - b. Fecha(s) Solicitada
 - c. Hora(s) Solicitada
 - d. Comienzo y finalización de la temporada
 - e. Localidad del campo deportivo deseada (si se conoce)

** Por favor tenga en cuenta que una carta de solicitud no garantiza un permiso.*

2. Proporcionar prueba de póliza de seguro de responsabilidad civil de su grupo de \$1,000,000.00.

3. Enviar solicitud y prueba de seguro de responsabilidad civil a:

Steve Piscopiello
Director de Servicios de Apoyo de Recreación
Ciudad de Providence- Departamento de Recreación
11 West Drive
Providence, RI 02904
spiscopiello@providenceri.gov

4. Una vez la carta sea recibida, el Departamento de Recreación trabajará con usted para identificar campos deportivos disponibles para su organización, basado en su solicitud.
5. Cuotas de permisos son colectadas antes de la expedición de un permiso. Pago se efectuará mediante cheque o giro postal solamente. No se acepta dinero en efectivo. Los cheques serán hechos a Providence Recreation Support Fund.
6. El permiso se expedirá a su grupo para campos deportivos disponibles. Se requiere un permiso para utilizar los campos deportivos de la Ciudad.
7. Grupo actualizará su póliza de seguro de responsabilidad civil, según sea necesario para incluir campo deportivo correspondiente de la Ciudad de Providence.
8. Grupo será requerido a seguir todas las Pólizas y Procedimientos de Recreación para mantener su permiso.



Ciudad de Providence- Reglas de Permiso de Campos Deportivos

1. Todas solicitudes de uso de los campos deportivos de Providence deben hacerse por escrito dentro de los siete días del evento programado. Solicitud verbal debe ir seguida por una carta antes de la emisión del permiso.
2. Antes de que se emita un permiso, cada organización debe proporcionar prueba de seguro de responsabilidad civil mediante la presentación de una copia de la póliza de seguro real. \$1,000,000.00 Póliza de Responsabilidad.
3. Cuotas de permisos se deben pagar antes de que se haya expedido el permiso. ¡El pago se efectuará mediante cheque o giro postal solamente! ¡No se acepta dinero en efectivo! Los cheques serán hechos a Providence Recreation Support Fund.
4. Cuotas de permisos son los mismos por hora de uso de cualquier práctica, liga o torneos.
5. Organizaciones de jóvenes dentro de la ciudad se les dará la primera prioridad para todas las solicitudes de campo y no se les cobraran los cargos de permisos para el uso de los campos.
6. Organizaciones que regresan que permanecen en buenos términos con su permiso se les dará la oportunidad de retener su permiso en el complejo designado. Nueva solicitud de permiso se le dará espacio de campo basado en la disponibilidad.
7. Permisos emitidos a organizaciones no se pueden subarrendar a otra organización. Cualquier solicitud para dar cabida a otra organización debe ser aprobado a través del Departamento de Recreación.
8. Está prohibida la venta y consumo de alcohol en los campos deportivos. Orinar en público, estacionamiento de carro ilegal y música fuerte (sección de ordenanza 16-92) está prohibido. Titular del permiso es responsable de la supervisión de estas pólizas.
9. Eliminación de basura y mantenimiento en general deben ser completado después de la competencia. Si dicha liga produce una cantidad considerable de basura, un contenedor de basura debe ser instalado por dicho titular del permiso a cuenta propia.
10. Ligas que anticipan grandes multitudes deben proporcionar baños portátiles adecuados a su costa para evitar una violación de las pólizas de permisos.
11. La falta de cumplimiento con las pólizas y procedimientos existentes dará lugar a una advertencia verbal (primera ofensa), advertencia por escrito (segunda ofensa), y terminación (tercera ofensa).

Para obtener más ayuda contacte a Steven Piscopiello a (401) 680-7313