

Guía para Postularse a un Cargo Electivo Local 2026

Junta de Electores de Providence
25 Dorrance Street, Sala 102, Providence, RI 02903
(401) 680-5525 | election@providenceri.gov



Fechas y Plazos Importantes.....2

Postularse Como Candidato.....4

Presentar la Declaración de Candidatura.....4

Ejemplo de la Declaración de Candidatura.....5

Documentos de Nominación.....6

Ejemplo de los Documentos de Nominación.....7

Retiro de la Candidatura.....9

El Orden de los Nombres de los Candidatos en la Papeleta.....9

Financiamiento de Campañas.....10

Presentación ante la Comisión de Ética.....11

Mapa de los Distritos Municipales.....11

Glosario de Términos.....12

Lista de Verificación de Calificación de Candidatos.....14

Proceso del Candidato.....15

Plan de Votación.....16

Contáctenos.....17

Esta guía para candidatos tiene como objetivo brindar información a los candidatos interesados en postularse a un cargo público local en 2026 en la ciudad de Providence. La información de esta guía tiene fines exclusivamente informativos y no constituye una interpretación legal de la ley.

Fechas y plazos importantes de 2026

Fecha	Evento
22, 23 y 24 de junio	Presente el formulario de Declaración de Candidatura ante la Junta Local de Elecciones de Providence. El formulario no se puede presentar antes. La fecha límite es el 24 de junio a las 4:00 p.m.
30 de junio	Los candidatos o sus representantes pueden recoger los documentos de nominación en la Junta Local de Elecciones de Providence. *Los representantes deben presentar una autorización escrita del candidato.
10 de julio	Fecha límite para presentar los documentos de nominación completos y notariados a la Junta de Local de Elecciones de Providence antes de las 4:00 p.m.
13 de julio	Fecha límite para presentar retiros de candidatura para un cargo electivo local ante la Junta Local de Elecciones de Providence a las 4:00 p.m.
Por determinar	Se realizará un sorteo para la ubicación de los nombres de los candidatos independientes para un cargo local en la Junta Local de Elecciones de Providence.
19 de agosto	Fecha límite para solicitar una papeleta de voto por correo para las primarias. Las solicitudes deben recibirse antes de las 4:00 p.m. en la Junta de Elecciones de Providence.
20 de agosto	El periodo de votación por correo de emergencia y la votación anticipada para las primarias comienza en el Ayuntamiento de Providence, en horario laboral normal.
8 de septiembre	La votación por correo de emergencia y la votación anticipada en persona para las primarias finalizan a las 4:00 p.m.
9 de septiembre	Día de las Primarias - Los lugares de votaciones estarán abiertos de 7:00 a.m. a 8:00 p.m.
13 de octubre	Fecha límite para solicitar una papeleta de voto por correo para las elecciones. Las solicitudes deben recibirse antes de las 4:00 p.m. en la Junta de Elecciones de Providence.

Fechas y plazos importantes de 2026

Fecha	Evento
14 de octubre	El período de votación por correo de emergencia y la votación anticipada en persona para las elecciones comienzan durante el horario comercial normal de 8:30 a.m. a 4:30 p.m. en el Ayuntamiento.
2 de noviembre	La votación por correo de emergencia y la votación anticipada en persona para las elecciones finalizan a las 4:00 p. m.
3 de noviembre	Día de las elecciones: Los lugares de votación abren de 7:00 a.m. a 8:00 p.m.

La oficina de la Junta Local de Elecciones de Providence está ubicada en el Ayuntamiento, 25 Dorrance Street, Suite 102 | Providence, RI 02903

¿Quién es elegible para ser candidato?

Para presentar una Declaración de Candidatura para un cargo electivo local, debe cumplir con los siguientes criterios:

- Sea un votante inscrito y elegible de la ciudad de Providence
- Vivir dentro del distrito para el cargo el cual está declarando
- Estar inscrito para votar desde su residencia al menos 30 días antes de presentar la Declaración de Candidatura

Ejemplo:* Si un residente desea postularse para el Concejo Municipal en el Distrito 10, debe estar inscrito para votar en su residencia del Distrito 10 y haber estado inscrito durante al menos 30 días antes de presentar su Declaración de Candidatura.

Declaración de Candidatura

La **Declaración de Candidatura** es un documento que un votante inscrito y elegible completa y firma para iniciar el proceso de candidatura. Al firmar este documento, el votante declara su candidatura para el cargo electivo elegible.

¿Debo presentar una declaración de candidatura para postularme a un cargo electivo?

Sí, todos los candidatos a un cargo electivo deben presentar una Declaración de Candidatura.

¿Dónde puedo obtener un formulario de Declaración de Candidatura?

El formulario de Declaración de Candidatura está disponible en vote.ri.gov y también se puede obtener en la junta local de elecciones ubicada en 25 Dorrance Street, Sala 102, en el Ayuntamiento de Providence.

¿Dónde debo presentar mi formulario de Declaración de Candidatura?

La Declaración de Candidatura debe presentarse ante la Junta Local de Elecciones de Providence los días 22, 23 y 24 de junio en el Ayuntamiento de Providence, 25 Dorrance St, Suite 102. No se puede presentar el día 22 y debe recibirse el día 24 antes de las 4:00 p. m.

Ejemplo

The undersigned hereby declares that they are eligible under the provisions of [Chapter 17-14](#) of the General Laws of 1956, as amended, to be a party candidate to be voted for at a Primary, or as an unaffiliated candidate to be voted for at the General Election and make the following declarations:

Candidate Information (As it appears on the voting list - PRINT OR TYPE)

First Name	Middle Name or Initial	Last Name	Suffix
Street Address	City/Town	State	Zip Code
Date of Birth	Place of Birth (City/Town and State)	Email	
Length of Residence in Rhode Island	Length of Residence in City or Town	Phone Number	

File Declaration As Declaration for Party Candidate Declaration for Independent/Unaffiliated Candidate

Democrat Non-Partisan Local Office **OR** Independent Other _____
 Republican

Indicate Organization/Political Principle represented. Cannot be more than 3 words and cannot contain the words "Democrat", "No Labels", or "Republican".

Title of Office (Check only one office on this form and enter the district number if applicable)

Federal Offices:	State Offices:
<input type="checkbox"/> Senator in Congress	<input type="checkbox"/> Senator in General Assembly District _____
<input type="checkbox"/> Representative in Congress District _____	<input checked="" type="checkbox"/> Senatorial District Committee District _____
	<input type="checkbox"/> Representative in General Assembly District _____
Statewide Offices:	<input type="checkbox"/> Representative District Committee District _____
<input type="checkbox"/> Governor	<input type="checkbox"/> Democratic State Committeeman District _____
<input type="checkbox"/> Lt. Governor	<input type="checkbox"/> Democratic State Committeewoman District _____
<input type="checkbox"/> Secretary of State	
<input type="checkbox"/> General Treasurer	Local Offices:
<input type="checkbox"/> Attorney General	<input type="checkbox"/> _____ Ward/District _____
	<small>Title of local office being sought</small>

Candidate Certification

I hereby certify that I am not now imprisoned upon a felony conviction, nor have I been lawfully adjudicated to be non compos mentis (of unsound mind); and (if a party candidate) I have not been a member of a political party other than the declared party within ninety (90) days of filing date.

If a candidate for state or local office, I hereby certify that I have not within the preceding three (3) years served any sentence, incarcerated or suspended, on probation or parole, for a crime committed after November 5, 1988 upon a plea of nolo contendere or guilty or upon a conviction of a felony or for a misdemeanor for which a sentence of imprisonment for six (6) months or more, whether suspended or to be served was imposed.

By signing and filing this Declaration of Candidacy, it is my express intention to withdraw any and all declarations of candidacy that I previously filed for any state or local public office during this current declaration period. I do so with full knowledge that any previously filed Declaration of Candidacy shall become null and void.

Signature of Candidate as it appears on voting list _____
Date

Ballot Information (Clearly print your legal name as you would like it to appear on the ballot)

- Nicknames are not acceptable.
- Include any capitalization, punctuation, spaces, and suffix in the spelling of your name.
- You must go on the ballot as your first and last name appears on the voting list.
- You may shorten your middle name on the ballot. For example, if you are registered as Jane Mary Doe, you can appear on the ballot as Jane M. Doe.

Name as it will appear on the ballot: _____

Los **documentos de nominación** son los formularios por medio de los cuales deber[*a*] obtener firmas v[*alidas*] de los votantes inscritos que son elegibles por el cargo electivo al que usted aspira. Para que su nombre aparezca en la papeleta, debe obtener un número específico de firmas válidas en sus documentos de nominación.

¿Quién necesita documentos de nominación?

Todos los candidatos a cargos electivos requieren documentos de nominación. Si usted es candidato de un partido político con endoso de un Comité de Distrito Municipal, no necesita documentos de nominación.

¿Cuándo y dónde recojo mis documentos de nominación?

Puede recoger sus documentos de nominación en la oficina de la Junta Local de Elecciones de Providence ubicada en el Ayuntamiento, 25 Dorrance St, Sala 102, a partir del 30 de junio de 2026 a las 8:30 a.m.

¿Cuántas firmas se requieren en los documentos de nominación para calificar para un cargo electo local?

Oficina	Firmas requeridas
Alcalde	500
Consejo Municipal	50
Comité de Distrito Municipal sin endoso	50

A medida que se reciben los documentos de nominación y se verifican y validan las firmas, el número de firmas válidas de cada candidato se ingresa en una base de datos. Esta información se actualizará durante el proceso de certificación de los documentos de nominación y se publicará en tiempo real en **vote.ri.gov**.

¿Cuándo y dónde debo entregar mi documentación de nominación? Los documentos de nominación deben entregarse antes de las 4:00 p.m. del 10 de julio a la Junta Local de Elecciones de Providence, Ayuntamiento, Sala 102, 25 Dorrance St. Este también es el último día para obtener firmas.

Documentos de nominación



State of Rhode Island
DEMOCRAT NOMINATION PAPER
 Federal Offices

Form #

Total # of Validated Signatures

10912

DUE TO THE LOCAL BOARD OF CANVASSERS BY Thursday 01/11/2024, 04:00PM

TITLE OF OFFICE	DISTRICT #	NAME OF CANDIDATE	RESIDENCE (NUMBER & STREET)

Each of the signers of this paper by so signing their name (as it appears on the voting list) severally certifies that they are a voter in the area from and for which the above-named candidates(s) seek to be elected.

- Only registered and qualified voters from the City/Town listed below should sign this nomination paper.
- If a voter from another City/Town signs this form, the signature will be disqualified.
- This nomination paper must be filed at the City/Town listed below. Another City/Town cannot accept this form.

Signers of this nomination paper are from the City or Town of _____.

Print Voter's Name (print legibly)	Voter's Residence (Number & Street)	Voter's Signature	BOC Code*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

SAMPLE NOT TO BE USED

*FOR OFFICIAL USE ONLY

BOC Disposition Codes: A = Accepted B = Blank line D = Duplicate N = Not registered/found NE = Not eligible S = Signature does not match WD = Wrong District

	PRINT VOTER'S NAME (Print legibly)	VOTER'S RESIDENCE (Number and Street)	VOTER'S SIGNATURE	BOC CODE*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

* FOR OFFICIAL USE ONLY

SAMPLE NOT TO BE USED

NOMINATION PAPER CERTIFICATIONS

<p>AFFIDAVIT OF SIGNATURES OBTAINED</p> <p>I, _____, of the City/Town of _____, under oath, make affidavit and say that</p> <p>Signature _____</p> <p>Residence Address _____</p> <p>City/Town and State _____</p> <p style="text-align: center;">Received Date Stamp for City/Town</p>	<p>NOTARY PUBLIC</p> <p>State of Rhode Island County of _____</p> <p>Subscribed and sworn to before me on _____ day of _____, 20____.</p> <p>Signature of Notary Public _____</p> <p>Printed Name of Notary Public _____</p> <p>Notary Public ID Number _____</p> <p>Date Commission Expires _____</p> <p style="text-align: center;">Notary Public Ink Stamp Only</p>	<p>BOARD OF CANVASSERS CERTIFICATION</p> <p>The undersigned certify that _____ of the within signatures are names of qualified electors in the City/Town of _____.</p> <p>Board of Canvassers' Signature _____</p> <p>Board of Canvassers' Signature _____</p> <p>Board of Canvassers' Signature _____</p> <p style="text-align: center;">Received Date Stamp for RI DOS</p>
--	---	---

Esta es la firma de la persona que obtuvo las firmas en cada formulario.

BOC Disposition Codes: A = Accepted B = Blank line D = Duplicate N = Not registered/Found NE = Not eligible S = Signature does not match WD= Wrong District

Si presento una Declaración de Candidatura, ¿puedo decidir no postularme?

Sí, pero debe presentar un retiro de candidatura ante la junta local de elecciones.

¿Cuándo y dónde debo presentar una solicitud de retiro de candidatura?

Su retiro de candidatura debe presentarse ante la junta local de elecciones antes de las 4:00 p. m. del 13 de julio.

Colocación de la papeleta

La colocación de la papeleta es el proceso de determinar el orden de los nombres de los candidatos calificados en la papeleta.

¿Habrá una primaria para el cargo electivo al que me he postulado?

Las primarias se programan y se llevan a cabo solo cuando haya dos candidatos o más postulándose al mismo cargo electivo y del mismo partido.

¿Cómo se determina mi ubicación en la papeleta si soy candidato en las primarias?

El orden en que aparecerá en la papeleta de las primarias se determina mediante las normas y reglamentos promulgados por el Secretario de Estado. Los candidatos con endoso para el cargo aparecerán primero, y los candidatos sin endoso, en orden alfabético.

¿Cómo se determina mi ubicación en la papeleta si soy candidato en las elecciones generales?

El orden en que aparecerá en la papeleta de las elecciones generales se determina mediante el sorteo de colocación de partidos realizado por el Secretario de Estado. Los candidatos independientes aparecerán después de los candidatos de los partidos, según el orden del sorteo realizado por la Junta Local de Elecciones de Providence.

El Título 17, Capítulo 25, de las Leyes Generales de Rhode Island titulado "Informes sobre las Contribuciones y Gastos de Campaña de Rhode Island", regula el financiamiento de campaña. La División de Finanzas de Campañas de la Junta Estatal de Elecciones de Rhode Island supervisa este capítulo de las Leyes Generales de Rhode Island. La Junta Estatal de Elecciones también promulga normas y reglamentos sobre el financiamiento de las campañas políticas.

La División de Finanzas de Campaña provee información sobre los requisitos de los informes de financiamiento de campañas, así como sobre los límites y restricciones de contribuciones y gastos relacionados con el financiamiento de una campaña.

Para obtener más información sobre financiación de campañas, comuníquese con:

Junta Estatal de Elecciones (State Board of Elections)

2000 Plainfield Pike | Cranston, RI 02921

Número de Teléfono: 401-222-2345 | **Fax:** 401-222-4424

Correo electrónico: campaign.finance@elections.ri.gov | **Sitio web:** election.ri.gov

Comisión de Ética

Todos los candidatos que se postulen a cargos electivos estatales o municipales deben presentar una declaración financiera ante la Comisión de Ética de Rhode Island correspondiente al año calendario anterior. Vea la ley general R.I.G.L. § 36-14-16(c). Esta declaración debe presentarse dentro de los treinta (30) días posteriores a la presentación de la Notificación de Organización (CF-1) o la Declaración de Candidatura, lo que ocurra primero.

- La Comisión de Ética recomienda la presentación en línea porque es más simple y rápido que enviar una copia impresa, y le enviarán automáticamente por correo electrónico un recibo y una copia de su formulario en línea completo en ethics.ri.gov.

Para presentar su solicitud en línea por primera vez, debe comunicarse con la Comisión de Ética (401-222-3790) para obtener un PIN y I.D.

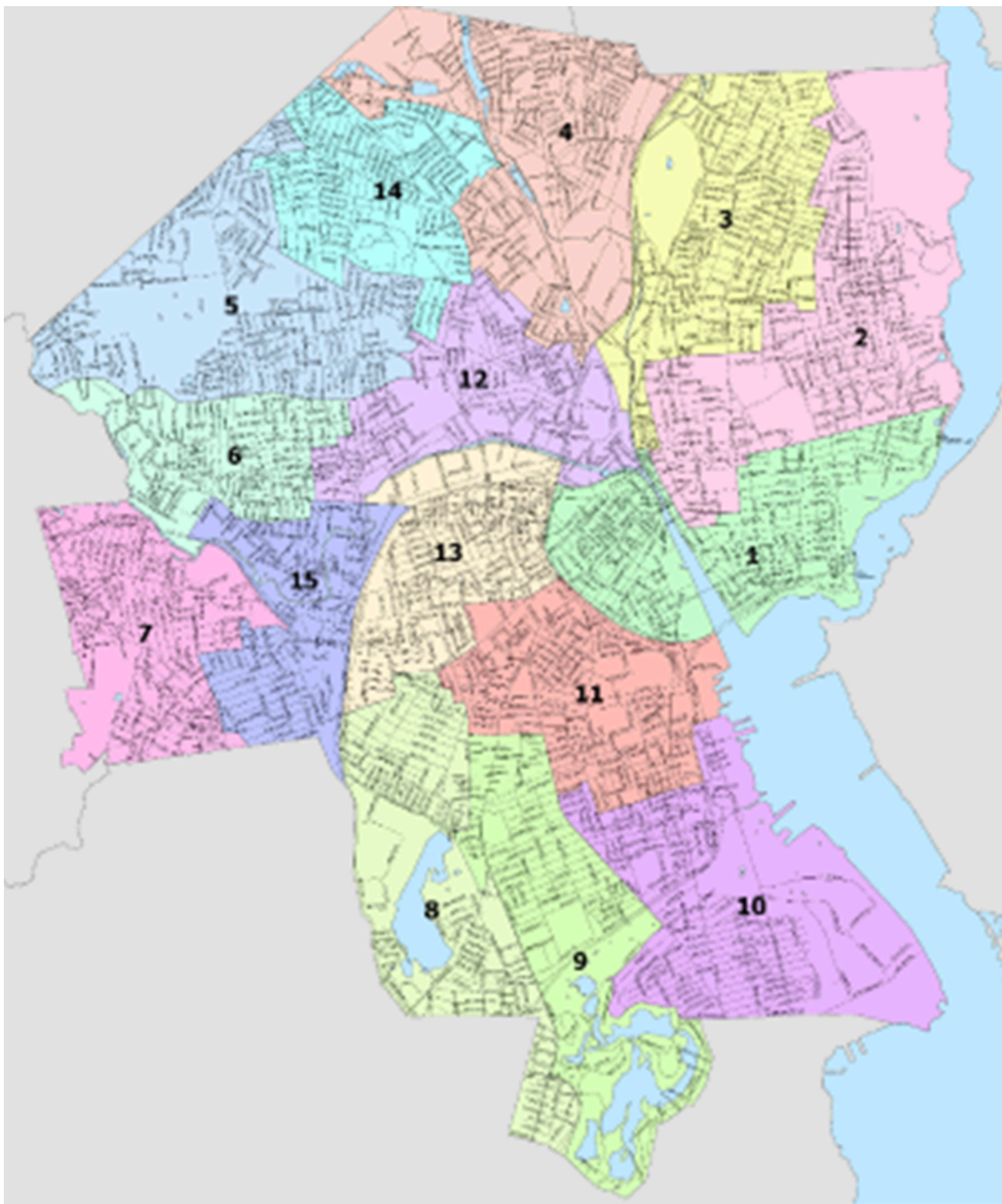
- Copia impresa: Si no desea presentar su declaración en línea, puede obtener una copia impresa del formulario y entregarlo por correo postal o en persona en la oficina de la Comisión de Ética. Para obtener una copia del formulario, comuníquese con la Comisión de Ética.

Comisión de Ética de Rhode Island

40 Fountain Street | Providence, RI 02903

Correo electrónico: ethics.email@ethics.ri.gov | **Página web:** <https://ethics.ri.gov>

Teléfono: 401-222-3790



Colocación de la papeleta

El orden en que aparecen los nombres de los candidatos en la papeleta de las elecciones primarias o generales. La ubicación se determina según las normas estatales o mediante un sorteo organizado por la Junta Local de Elecciones de Providence.

Junta Local de Elecciones (BoC)

La oficina local es responsable del registro de votantes, la presentación de candidatos locales, la certificación de documentos de nominación, los sorteos de colocación de papeletas para candidatos independientes locales y la administración de elecciones para cargos municipales.

Financiamiento de Campañas

Las leyes, normas y requisitos de información que regulan las contribuciones y los gastos de campaña. Estos son supervisados por la Junta Estatal de Elecciones de Rhode Island.

Elegibilidad del Candidato

Requisitos legales que debe cumplir una persona para postularse a un cargo local. Esto incluye estar inscrito como votante en Providence y residir en el distrito electoral del cargo al que aspira.

Declaración de Candidatura

El formulario oficial que una persona debe presentar para declarar su intención de postularse a un cargo local. Este documento debe presentarse durante el plazo de presentación definido por el estado.

Papeleta de Emergencia por Correo

Hay una papeleta disponible para los votantes que no puedan votar en persona el día de las elecciones debido a circunstancias imprevistas. Este período también coincide con la votación anticipada en persona en el Ayuntamiento.

Presentación ante la Comisión de Ética

Una declaración de divulgación financiera anual requerida presentada ante la Comisión de Ética de Rhode Island dentro de los 30 días de convertirse en candidato o formar una organización de campaña.

Elecciones Generales

Elección para determinar el cargo final de cada contienda. Los lugares de votación abren de 7:00 a.m. a 8:00 p. .

Votación Anticipada en Persona

El período anterior al día de las elecciones, durante el cual los votantes pueden emitir sus votos en el Ayuntamiento durante el horario comercial habitual.

Solicitud de Voto por Correo

Formulario que presenta un votante para solicitar su voto por correo. Las solicitudes deben recibirse antes de las fechas límite establecidas para las elecciones primarias y generales.

Documentos de Nominación

Los documentos oficiales utilizados para obtener firmas de los votantes inscritos que cumplen los requisitos para votar por el cargo solicitado. Se debe presentar y verificar un número específico de firmas válidas para participar en la votación.

Elecciones Primarias

Elección que se celebra cuando más de un candidato del mismo partido político se postula para el mismo cargo. Determina qué candidato representará al partido en las elecciones de noviembre.

Votante Calificado

Un votante de Providence inscrito para votar en su residencia actual y que es elegible para firmar documentos de nominación o votar en una elección para el distrito correspondiente.

Certificación de Firma

La revisión y validación de las firmas recolectadas en los documentos de nominación por la Junta Local de Elecciones para determinar si un candidato ha cumplido con la cantidad requerida de firmas válidas.

Distrito Municipal

El distrito geográfico de la ciudad de Providence representado por un concejal electo. Los candidatos deben residir en el distrito del cargo al que aspiran.

Comité del Distrito Municipal

Un comité de un partido político que opera dentro de un distrito. Los candidatos aprobados por el comité de distrito no requieren documentación de nominación.

Retiro de Candidatura

El retiro formal por escrito presentado ante la Junta Local de Elecciones antes de la fecha límite si un candidato decide no postularse después de presentar una Declaración de Candidatura.

Lista de verificación de calificación de candidatos - Oficina Local de Providence (2026)

- Confirmando que soy un votante inscrito de Providence.
- Confirmando que vivo en el distrito del cargo para el que quiero postularme.
- Confirmando que he estado inscrito en esa dirección durante al menos 30 días antes del 22 de junio.
- Presentar mi Declaración de Candidatura el 22, 23 o 24 de junio.
- Aseguraré de que la Declaración se presente antes del 24 de junio a las 4:00 p.m. en la Junta Local de Elecciones.
- Recoja los documentos de nominación el 30 de junio en la Junta Local de Elecciones.
- Obtener las firmas necesarias:
 - 500 firmas si se postula para alcalde
 - 50 firmas si se postula para el Concejo Municipal
 - 50 firmas si se postula para el Comité del Distrito Municipal No Respaldado
- Asegurar que todos los documentos de nominación estén notariados.
- Devolver los documentos de nominación antes del 10 de julio a las 4:00 p.m.
- (Opcional) Presentar retiro de candidatura antes del 13 de julio a las 4:00 p.m. si es necesario.
- El proceso de colocación de papeletas se realiza para que el nombre figure en las papeletas de las elecciones primarias o generales.
- Presentar la Declaración Financiera ante la Comisión de Ética dentro de los 30 días posteriores a la presentación de la Declaración de Candidatura (o CF-1).
- Revisar y seguir todos los requisitos de financiamiento de campañas a través de la Junta Estatal de Elecciones de RI.

1 **Confirme su elegibilidad:** sea un votante registrado en Providence, resida en el distrito (ward) del cargo al que desea postularse y esté registrado en esa dirección por al menos 30 días antes de presentar la solicitud.

2 **Presente la Declaración de Candidatura** el 22, 23 o 24 de junio (fecha límite: 24 de junio a las 4:00 PM) en la Junta de Canvassers de Providence.

3 **Recoja los formularios de nominación** el 30 de junio en la Junta de Canvassers de Providence.

4 **Recolecte las firmas requeridas:** el Alcalde requiere 500 firmas, el Concejo Municipal requiere 50 firmas y el Comité de Distrito no endosado requiere 50 firmas.

5 **Devuelva los formularios de nominación completos y notariados** antes del 10 de julio a las 4:00 PM.

6 (Opcional) **Retire su candidatura** antes del 13 de julio a las 4:00 PM.

7 **Complete el proceso de ubicación en la boleta electoral** según las reglas de la elección primaria o general.

8 **Presente la divulgación financiera requerida** ante la Comisión de Ética dentro de los 30 días posteriores a la presentación de la Declaración de Candidatura (o CF-1, lo que ocurra primero).

Crear un plan de votación es una excelente manera de garantizar una participación electoral tranquila y segura. Aquí tienes una guía paso a paso para votantes en Providence:

- 1. Estado del registro:** Primero, confirme que está inscrito para votar. Puede consultar su estado de registro y actualizar su información en el sitio web de la Secretaría de Estado de Rhode Island (vote.ri.gov).
- 2. Conozca la fecha de las elecciones:** Familiarícese con la fecha de las elecciones y anótela en su calendario. Asegúrese de consultar si se acercan elecciones locales, estatales o nacionales.
- 3. Elija su método de votación:** Decida si votará en persona el día de las elecciones, anticipadamente en persona o por correo. Rhode Island ofrece opciones de votación anticipada y por correo.
- 4. Lugar de votación:** Si vota en persona, busque su lugar de votación designado. Esta información está disponible en el sitio web de la Secretaría de Estado (vote.ri.gov).
- 5. Investigue la papeleta:** Revise quiénes y qué están en la papeleta. Investigue a los candidatos y las preguntas del referéndum para estar preparado para tomar decisiones informadas.
- 6. Transporte y tiempo:** Planee cómo llegará a su lugar de votación. Considere el transporte público, compartir coche o caminar. Reserve tiempo suficiente en su agenda para adaptarse a las posibles filas.
- 7. Reúna la identificación requerida:** Rhode Island requiere una identificación con foto válida para votar. Asegúrese de tener a mano una identificación válida.
- 8. ¡Vota!** El día que elijas votar, ya sea con una papeleta por correo, votando en persona de manera anticipada o el día de las elecciones, asegúrese de ejercer su derecho a votar.

Tener un plan ayuda a garantizar una experiencia de votación fluida y contribuye al proceso democrático.

¿A quién llamar?

Llame a la Junta Local de Elecciones de Providence si tiene preguntas sobre su registro de votante y preguntas sobre cómo postularse para un cargo local.



Junta Local de Elecciones de Providence (BoC)
25 Dorrance Street, Sala 102 Providence, RI 02903
(401) 680-5525
election@providenceri.gov
providenceri.gov/board-of-canvassers/

Llame a la División de Elecciones si tiene preguntas sobre su voto por correo o sobre las preguntas del referéndum estatal.



Departamento de Estado de RI - División de Elecciones
148 West River Street, Providence, RI 02904
(401) 222-2340
election@sos.ri.gov
vote.sos.ri.gov

Llame a la Junta Estatal de Elecciones (BOE) si tiene preguntas sobre su papeleta devuelta por correo, preguntas sobre financiación de campañas, operaciones del día de las elecciones y resultados de las elecciones.



Junta Estatal de Elecciones de Rhode Island (BOE)
2000 Plainfield Pike Cranston, RI 02920
(401) 222-2345
elections.email@elections.ri.gov
elections.ri.gov



Visite vote.ri.gov para obtener toda la información electoral

